

STICHTING ALGEMENE HULPDIENTST BUITENVELDERT

JAARVERSLAG 2016

Multifunctioneel Centrum Binnenhof
A.J.Ernststraat 112
1082 LP Amsterdam
meldpost tel. 020 6444044
coördinatoren tel. 020 6447113

e-mail: coordinator@hulpdienstbuitenveldert.nl
geopend op werkdagen van 9.30 – 12.30 uur

Inhoud	2
Van de voorzitter	3
De doelstelling	4
Bestuur	4
• samenstelling	
Financiën	5
• financieel verslag	
• toelichting op de jaarcijfers	
• donateurs	
Personeel	8
De medewerkers	8
• jubilea	
• meldpost	
• begeleidingsgroep	
Dienstverlening	10
• autovervoer	
• begeleiding	
• (samen) boodschappen doen	
• wandelen en winkelen met of zonder rolstoel	
• vriendschappelijk bezoek	
• hand- en spandiensten/klusjes	
• uitlenen van rolstoelen, rollators en verpleegartikelen	
• huishoudelijke hulp	
• thuisadministratie	
• telefooncirkel en telefoonster	
• eettafel	
• eenzaamheid bestrijden	
De cijfers	13
Externe contacten	14
• met de lokale overheid	
• overige contacten	
Public relations	15
Deskundigheidsbevordering	15
Personalia per 31 december 2016	16

Van de voorzitter

Rust in de tent!

Inderdaad, wel in de organisatie, maar gelukkig niet in het aantal aanvragen, zoals blijkt uit onderstaande cijfers. Bijna 7500 in 1 jaar tijd!

Nadat wij per 31 maart 2016 afscheid namen van onze algemeen coördinator mevrouw Zoureena Nagessersing, werden de dames Pauline Mulder en Marianne Versteeg, beiden met grote ervaring op het gebied van werken met vrijwilligers en ouderen, elk per 1 april 2016 voor 20 uur als parttime coördinator aangesteld.

Eerder namen beiden op zich, in de maand maart als vrijwilliger een groot aantal cursussen, bijeenkomsten en trainingen te volgen ter voorbereiding op hun werkzaamheden in dienstverband. Vanzelfsprekend ervoeren zij zo ook hoe het is als vrijwilliger actief te zijn. Het was een drukke en leerzame maand die hen uiteindelijk een verbeterd en breed inzicht verschafte in veel belangrijke aspecten van het werk van onder andere de AHB. Een greep uit de resultaten: (op blz. 13 staan alle cijfers).

Verleende diensten	2016	2015	Cliënten
Autovervoer	3567	3360	171
Begeleiding	295	350	32
Boodschappen	1457	1256	56
Hand/Span/Klus	251	242	158
Huishoudelijke hulp	1031	916	39
Wandelen/winkelen, rolstoelrijden	105	17	11

Bleef het rustig dan? Welnee, voor het eerst in ons bestaan moesten wij inspreken in de Commissievergadering van Stadsdeel Zuid. Wij bepleitten naar later zou blijken met succes de noodzaak tot behoud van onze bedreigde subsidie voor 2017. En maakten intussen al plannen voor het geval er echt zou worden gesnoeid..... Gelukkig werd tijdig naar onze en door andere partijen aangevoerde argumenten geluisterd. Of het gevaar geheel bezworen is zal de toekomst leren.

Opnieuw kwam op basis van de inzet en toewijding van onze vrijwilligers in het veld, de vrijwilligers van de meldpost met hun kennis en kunde en het bestuur weer heel veel tot stand.

De nog bescheiden vraag in Buitenveldert naar hulp bij *lichte thuisadministratie* werd in 2016 omgezet in een vaste dienst van de AHB. Nieuw beleid werd uitgevoerd. In de volledig gevulde gecombineerde grote zalen van het Huis van de Wijk vond een derde zeer druk bezochte mini-informatiemarkt plaats van en door leveranciers en instanties die langer thuis wonen aangenamer kunnen maken.

Grote dank aan alle vrijwilligers voor hun inzet, motivatie en opofferingsgezindheid! Uw activiteiten maakten het jaar 2016 voor de AHB tot een groot succes.

M. van Praag, maart 2017

De doelstelling

De doelstelling van de Stichting Algemene Hulpdienst Buitenveldert (AHB) is in de Statuten (artikel 2) als volgt beschreven:

“De Stichting stelt zich ten doel hulpverlening te bieden aan individuele bewoners van Buitenveldert of groepen daarvan, die op grond van hun lichamelijke, geestelijke of sociale situatie in problemen zijn geraakt. De hulpverlening heeft als uitgangspunt zodanige hulp te verlenen en/of voorwaarden daarvoor te scheppen, waardoor deze personen in staat zijn zich zo lang mogelijk zelfstandig en in hun eigen omgeving te handhaven.”

De middelen waarmee dit doel wordt nagestreefd kunnen, hetzij door wijziging van omstandigheden dan wel door veranderende behoeften, van jaar tot jaar veranderen. Toch kan gesproken worden van een grote mate van continuïteit in de uitvoering van onze hulptaken.

Bestuur

Samenstelling

Het bestuur van de Hulpdienst was gedurende 2016 als volgt samengesteld:

- voorzitter de heer M. van Praag
- secretaris mevrouw H. de Haan
- penningmeester mevrouw A.W.C. Bonga
- leden mevrouw A.H. Bezaan
 mevrouw H.M. van Dam
 mevrouw A. Molenaar

Het bestuur vergaderde in 2016, naast veel andere overlegmomenten, zeven maal.

De coördinatoren, mevrouw P. Mulder en mevrouw M. Versteeg waren bij de bestuursvergaderingen aanwezig.

STICHTING ALGEMENE HULPDIENST BUITENVELDERT**BALANS PER 31 DECEMBER 2016**

(Met vergelijkende cijfers per 31 december 2015)

	2016	
2015	€	€
<u>ACTIEF</u>		
Vorderingen:		
Overige vorderingen en overlopende activa	129	0
Liquide middelen:	<u>97.594</u>	<u>84.919</u>
Totaal	<u>97.723</u>	<u>84.919</u>
<u>PASSIEF</u>		
Eigen vermogen:		
Vermogen	12.259	12.259
Algemene reserve	31.437	18.757
Bestemmingsreserve	<u>41.562</u>	<u>43.848</u>
Sub Totaal	<u>85.258</u>	<u>74.864</u>
Kort lopende schulden:		
Overige schulden en overlopende passiva	<u>12.465</u>	<u>10.055</u>
Totaal	<u>97.723</u>	<u>84.919</u>

EXPLOITATIEOVERZICHT 2016

(met vergelijkende cijfers over 2015)

	2016	2015
Baten:	€	€
Subsidie	127.209	118.000
Giften en donaties	5.133	4.165
Opbrengst verhuur materiaal	7	4
Opbrengst eettafel	2.477	1.946
Opbrengst telefooncirkel	778	901
Rente	301	248
	-----	-----
Totaal opbrengsten	<u>135.905</u>	<u>125.264</u>

Lasten:

Personeelskosten	59.751	45.548
Huisvestingskosten	26.994	25.238
Organisatiekosten	15.834	12.899
Kosten activiteiten	16.180	10.089
Eettafel	<u>4.466</u>	<u>3.574</u>
Totaal lasten	<u>123.225</u>	<u>97.348</u>
Saldo	<u>12.680</u>	<u>27.916</u>

Toelichting op de balans per 31 december 2015

<u>ACTIEF</u>	2016	2015
	€	€
Specificatie van de overige vorderingen en overlopende passiva		
Vorderingen Dynamo Zuid	0	1.820
Specificatie van liquide middelen		
Roparco	25.793	25.621
ING bank	1.260	3.157
ING bank spaarrekening	70.000	55.248
Kas	<u>541</u>	<u>893</u>
Totaal	<u>97.594</u>	<u>84.919</u>
<u>PASSIEF</u>		
Vermogen: per 1 januari 2016	12.259	
resultaatverdeling	<u>0</u>	
Per 31 december 2016	<u>12.259</u>	
Algemene reserve: per 1 januari 2016	18.757	
toevoegen 2016	<u>12.680</u>	
Per 31 december 2016	<u>31.437</u>	

Toelichting op de jaarcijfers

Het financieel resultaat tussen inkomsten en uitgaven over 2016 van de AHB laat een positief resultaat zien en dat de AHB ook in staat is geweest onze bestemmingsreserve te vergroten.

Was in voorgaande jaren de huisvesting de grootste uitgave post, in 2016 is dat personeelskosten geworden, maar met een hogere subsidie toekenning van het stadsdeel hebben de baten en lasten elkaar goed in evenwicht gehouden en dat stemt tot tevredenheid. De AHB ziet 2017 positief tegemoet, mede dankzij een iets lagere subsidie toekenning en de te verwachten toename van onze hulp-/ondersteuningsfunctie voor de inwoners van Buitenveldert.

Mocht u geïnteresseerd zijn in het gehele financiële verslag, een verzoekje naar penningmeester@hulpdienstbuitenveldert.nl is voldoende.

Donateurs

Ieder jaar vragen wij onze cliënten of zij donateur van de Stichting willen worden. De donaties hebben we hard nodig in deze tijd van bezuinigingen. Wij ontvingen 193 reacties en dat leverde ruim € 5.100,- op. U begrijpt dat wij zeer blij zijn dat zoveel mensen onze Stichting een warm hart toedragen. Wij zijn hen zeer erkentelijk voor hun donatie, immers alle beetjes helpen de hulpdienst financieel te ondersteunen. Het bedrag wordt gereserveerd om extra dingen te doen en voor het opstarten van nieuwe activiteiten.

Personeel

Alle activiteiten van de stichting worden aangestuurd door de coördinatoren, de dames P. Mulder en M. Versteeg.

De administratieondersteunende werkzaamheden werden ook dit jaar verricht door de heer R. Gietermans, terwijl het financieeladministratieve deel werd verricht door Administratiekantoor De Waart.

Halverwege het jaar zijn we een ander automatiseringssysteem gaan gebruiken.

De medewerkers

De Hulpdienst is van oudsher een organisatie van vrijwillige medewerkers. In alle geledingen van de organisatie worden de werkzaamheden uitgevoerd zonder dat er van enige vorm van bezoldiging sprake is. Een uitzondering daarop vormen de werkzaamheden op het gebied van de administratieve en financiële ondersteuning van de medewerkers. Een centrale plaats in het netwerk wordt ingenomen door de medewerkers van de Meldpost, die verantwoordelijk zijn voor het tot stand brengen van het contact tussen vragende cliënten en uitvoerende medewerkers.

Het totaal aantal vrijwilligers in 2016 bedroeg 104. In de loop van het jaar zijn 27 vrijwilligers gestopt.

Aan het eind van het verslagjaar bedroeg het aantal vrijwillige medewerkers **77**.

Leeftijdsindeling van de vrijwillige medewerkers in het verslagjaar 2016:

Tot 40 jaar	10
41 – 50 jaar	10
51 – 60 jaar	24
61 – 70 jaar	29
71 – 80 jaar	20
81 - 90 jaar	9
ouder dan 90 jaar	1
leeftijd onbekend	1

Vergeleken met 2015 is het aantal vrijwilligers tot 70 jaar met ruim 30% toegenomen.

Jubilea

In het verslagjaar vierden verschillende medewerkers een jubileum.

5-jarig jubileum:

Mevrouw Z. Nagash

Mevrouw N. Kijl

10-jarig jubileum:

Mevrouw M. Blok

Mevrouw A. van der Hoop

Mevrouw M. Kock

Mevrouw M. van Sloten

30-jarig jubileum:

Mevrouw R. van Arum

35- jarig jubileum:

Mevrouw P. Gruythysen

Onze grote dank voor al die jaren trouwe hulp en inzet.

Meldpost

Telefonische aanvragen worden dagelijks door twee vrijwilligers op de Meldpost aangenomen en verwerkt. Daarnaast komen ook cliënten persoonlijk langs met hun wensen en vragen. De medewerkers proberen de cliënten zoveel mogelijk van dienst te zijn en in te spelen op de vragen. Daarom zijn de medewerkers te vergelijken met een spin in het “dienstennet” van de Hulpdienst. Want naast het koppelen van de aanvragen van cliënten aan de uitvoerende vrijwilligers, verstrekken de medewerkers van de Meldpost informatie over de meest uiteenlopende onderwerpen en verwijzen ze door naar andere, meer voor de aanvraag geschikte, organisaties. Zij moeten dan ook over een goede kennis van de sociale kaart van het Stadsdeel Zuid beschikken. Alle aanvragen worden in de computer ingevoerd en verwerkt. De Meldpost beschikt over **11** medewerkers.

Begeleidingsgroep

Om op de binnengekomen aanvragen van nieuwe cliënten adequaat te kunnen reageren wordt er door een lid van de Begeleidingsgroep met elke nieuwe aanvrager een intakegesprek gevoerd. Voor de aanvrager van een klus volstaat een telefonische intake door een Meldpostmedewerker.

Tijdens dit gesprek worden de gegevens en de omstandigheden van de cliënt geïnterviewd en wordt er samen met de cliënt gekeken of er ook nog andere hulpvragen zijn. Tevens wordt informatie verstrekt over de dienstverlening van de Algemene Hulpdienst Buitenveldert. Ook wordt het intakegesprek gebruikt om te kunnen beoordelen welke vrijwilliger het beste aan de vraag van de cliënt kan voldoen. Mocht de Hulpdienst niet aan de wensen van de cliënt kunnen beantwoorden dan wordt er doorverwezen naar andere instanties.

Het aantal intakes bedroeg het afgelopen jaar **169**.

De Begeleidingsgroep bestond uit **4** personen.

Dienstverlening

Alle hieronder genoemde activiteiten worden uitgevoerd door vrijwilligers.
In sommige gevallen wordt er een vergoeding voor gemaakte kosten gevraagd.

Autovervoer

Het aantal aanvragen voor autovervoer is de grootste dienstverlening van de hulpdienst. Onze automobilisten halen en brengen cliënten naar poliklinieken van ziekenhuizen, naar huis- en tandartsen, naar fysio- of ergotherapeuten, maar ook naar de kapper, naar de opticien, de audicien en vul maar in.

Door de lange wachttijden bij poliklinieken en fysiotherapeuten kunnen de automobilisten wegens een gebrek aan parkeerplaatsen niet wachten, maar moet er twee keer gereden worden.

Ook zijn onze medewerkers soms bereid de cliënt naar familie te brengen, zelfs buiten de stad. En omdat tegenwoordig het cursusaanbod voor ouderen veel groter is geworden wordt er ook vervoer gevraagd naar cursussen, bijv. een computer- of bridgecursus.

Er wordt aan de cliënt een reële kilometervergoeding en parkeergeld gevraagd voor de autokosten van de vrijwilliger.

Het vervoer van deur tot deur, zeer belangrijk voor vele ouderen, groeide ook dit jaar.
In 2016: 3567 keer voor 171 cliënten.

Begeleiding

Mensen stellen het op prijs als er naast het autovervoer ook begeleiding is in bv. het ziekenhuis. Voor de mantelzorgers van bestralingsspatiënten is het soms een ontlasting van de zorg als een vrijwilliger een of meerdere dagen de patiënt vergezelt.

In het ene geval blijft de chauffeur zelf bij de cliënt, in het andere gaat er een extra vrijwilliger mee.

In 2016: 295 keer voor 32 cliënten.

(Samen)boodschappen doen

De medewerkers van de Meldpost blijven de cliënten erop wijzen dat verschillende supermarkten in Buitenveldert boodschappen bezorgen. Dikwijls is men niet op de hoogte van deze dienstverlening.

Sommige vrijwilligers hebben een aantal vaste cliënten per week.

Ook merken we steeds meer dat de cliënt graag meegaat om zelf de boodschappen uit te zoeken en wordt er dus "samen boodschappen" gedaan. Van deze dienst wordt steeds meer gebruik gemaakt.

In 2016: 1457 keer voor 56 cliënten.

Wandelen en winkelen met of zonder rolstoel

De meeste van onze cliënten die, doordat ze slecht lopen of slecht zien, aan huis gebonden zijn vinden het echt een uitje als ze, samen met een vrijwilliger, eens naar buiten kunnen gaan. Het gaat dan om mensen die òf een sterke arm nodig hebben bij het lopen, òf een rollator gebruiken òf rolstoelrijder zijn.

Dankzij de vrijwilliger komen ze dan weer eens lekker in de buitenlucht.

We zijn daarom ook erg blij en gelukkig dat er vrijwilligers zijn die bovengenoemde diensten net zo leuk vinden als de cliënt, zodat er dan twee tevreden mensen zijn.

In 2016: 105 keer voor 11 cliënten.

Vriendschappelijk bezoek

Ondanks het feit dat Buitenveldert veel oudere bewoners telt en daardoor de eenzaamheid voor veel bewoners een probleem is, zijn er toch relatief weinig cliënten die een beroep op ons doen. Voor de cliënt zijn vragen als: “Wat is die vrijwilliger voor iemand, past hij/zij wel bij mij, respecteren ze mijn privacy?” belangrijke zaken en ook vaak een reden om geen vrijwilliger te vragen.

We proberen daarom altijd zo zorgvuldig mogelijk met bovengenoemde vragen om te gaan, maar desondanks kunnen we niet garanderen dat het altijd “klikt” tussen twee door ons aan elkaar gekoppelde mensen. Vriendschap is niet te organiseren. Het leggen van een vriendschappelijk contact is een van de moeilijkste onderdelen van ons werk en lang niet alle vrijwilligers zijn voor dit moeilijke werk te interesseren. Is er eenmaal sprake van een vriendschappelijk contact dan blijft de vrijwilliger soms jarenlang haar/zijn mevrouw/ mijnheer bezoeken.

Naast het bezoeken van mensen thuis of in een instelling, gaan de vrijwilligers ook wel – als het weer dit toelaat – met hun cliënt een wandelingetje maken of ergens iets drinken. Dit alles om te voorkomen dat mensen teveel isoleren en vreemden worden in de maatschappij waar ze in leven.

Onze medewerkers bezoeken hun cliënt zeer regelmatig. De frequentie van de bezoeken, evenals de dag en het uur, wordt gezamenlijk afgesproken.

In 2016: 491 keer voor 24 cliënten.

Hand- en spandiensten/klusjes

Er werden dit jaar veel hand- en spandiensten door onze vrijwilligers verricht. Het aantal aanvragen was ongeveer hetzelfde als in 2015.

In 2016 werden er 251 klussen aangevraagd door 158 cliënten.

Uitlenen van rolstoelen, rollators en verpleegartikelen

Voor tijdelijk gebruik beschikt de hulpdienst over een aantal rolstoelen en rollators, looprekjes en krukken. Bewoners van Buitenveldert maken gebruik van deze service, soms voor een lange tijd, soms voor één dag om te winkelen, of om de stoel of rollator mee te nemen op een meerdaagse vakantie.

De artikelen worden tegen een geringe vergoeding (om de onkosten te bestrijden) aan cliënten en niet-clieënten uitgeleend.

In 2016 maakten 6 cliënten en niet-clieënten gebruik van deze dienst.

Huishoudelijke hulp

In noodgevallen bemiddelt de Algemene Hulpdienst bij het verkrijgen van huishoudelijke hulp. Er is daarvoor een klein aantal dames beschikbaar. In principe wordt er voor een periode van maximaal 6 weken hulp ingezet. Daarna kan, indien er daartoe redenen zijn, de hulp verlengd worden. Voor permanente hulp wordt de cliënt altijd verwezen naar een organisatie voor thuiszorg.

In 2016: 1031 keer hulp bij 39 cliënten.

Thuisadministratie

Eind 2015 is het project thuisadministratie, ondersteund door de gemeente, van start gegaan. Het gaat hier dan om het voorlezen en sorteren van post, hulp bij het

invullen van formulieren, het aanvragen van bijzondere regelingen of doorverwijzen naar instanties, zoals bv. het sociaal loket. Deze vrijwilligers beschikken over een VOG.

Na afronding van het project, heeft de Algemene Hulpdienst de dienst opgenomen in het pakket. Er zijn 6 opgeleide vrijwilligers beschikbaar.

In 2016 werd er 71 keer gebruik van gemaakt door 8 cliënten

Telefooncirkel en telefoonster

De **telefooncirkels** beginnen en eindigen bij één vrijwilliger in een cirkel (keten) van cliënten die elkaar iedere dag bellen. Als ergens geen gehoor wordt gegeven, wordt de vrijwilliger gewaarschuwd en haar eerste taak is dan de cirkel weer op gang te brengen en via een melding aan het kantoor de achterwachten op pad te sturen om te onderzoeken wat er aan de hand is.

Wat men aantreft is verschillend: soms een hoorn die niet goed op de haak ligt, of men is vergeten door te geven dat men een dagje weg is, maar soms is er een situatie ontstaan waarin de cliënt dringend hulp nodig heeft. Er wordt dan direct contact opgenomen met een arts en de familie.

Er draaiden het afgelopen jaar twee cirkels met 7-8 personen per cirkel. In totaal zijn er **15 deelnemers**. De cirkels kunnen niet teveel deelnemers bevatten want anders wordt de rondbeltijd te lang. Nu is de rondbeltijd acceptabel.

De vrijwilliger van de week belt ook de cliënten die aangesloten zijn bij de **telefoonster**. De cliënt zelf hoeft niet door te bellen, dit omdat de meesten van hen, bijv. door vergeetachtigheid of verwardheid, niet meer in staat zijn zelf door te bellen. In 2016 maakten **6** cliënten van deze dienst gebruik.

Er zijn 7 vrijwilligers beschikbaar voor de telefooncirkel/ster (incl. 3 achterwachten).

In 2016 moesten we een aantal malen in actie komen i.v.m. calamiteiten.

Eettafel

In 2016 organiseerde de Hulpdienst eens per maand, op maandag een themamaaltijd in het MFC De Binnenhof, thans Huis van de Wijk.

De gastvrouwen maken met verse ingrediënten een 3-gangenmenu klaar. Het is mede dank zij deze vrijwilligers dat de belangstelling groot is.

Er kunnen maximaal 30 personen aanschuiven en vaak moeten we mensen meedelen dat er geen plaats meer is.

Zo nodig worden de deelnemers gehaald/gebracht door vrijwilligers van de AHB.

Het traditionele kerstdiner vond plaats op 19 december. Onze gastvrouwen hadden heel erg hun best gedaan en het was ouderwets gezellig. De gasten waardeerden dit zeer.

Het aantal medewerkers bedroeg aan het eind van het jaar **5**.

In 2016 was er 11x een eettafel.

Eenzaamheid bestrijden

Door de AHB is 14 november een “**Liever Langer Thuisbeurs**” georganiseerd in het Huis van de wijk, waar organisaties en bedrijven op het gebied van dienstverlening, welzijn en zorg, aan de kraam informatie en advies gaven. Wijkbewoners en netwerkcontacten waren hiervoor persoonlijk uitgenodigd. Die middag bezochten ongeveer 130 personen deze markt.

De cijfers

In het onderstaande overzicht wordt het aantal keren, resp. dagen vermeld waarop diensten werden verleend. Tevens wordt het aantal cliënten aangegeven dat van deze diensten een of meerdere keren gebruik heeft gemaakt. Voor zover relevant en vergelijkbaar wordt daarbij het aantal dienstverleningen van vorig jaar vermeld.

Verleende diensten	2015	2016	cliënten
Autovervoer	3360	3567	171
Begeleiding	350	295	32
Boodschappen	1256	1457	56
Eettafel	11x	11x	40
Wandelen/winkelen, rolstoelrijden	17	105	11
Vriendschappelijk bezoek	546	491	24
Hand-en spandiensten,klus	242	251	158
Huishoudelijke hulp	916	1031	39
Thuisadministratie		71	8
Uitleen materialen:			
*Rolstoelen			2
*Rollators/looprek			1
*Krukken			3
Telefooncirkel en –ster			
• Cirkel	17	15	cliënten
• Ster	6	6	cliënten

Gedurende het verslagjaar kwamen bij de Meldpost **7484** aanvragen om hulp binnen (6962 in 2015) incl. **38** aanvragen om nadere informatie. Van deze laatstgenoemde aanvragen werden er verschillende doorverwezen naar andere instellingen en hulpverleners (met name naar het Sociaal loket).

De leden van de Begeleidingsgroep en de medewerkers van de Meldpost hielden intakegesprekken met **169** nieuwe aanvragers van hulp.

In het jaar 2016 hadden we 760 cliënten.

In de loop van 2016 overleden 50 cliënten, terwijl er 18 verhuisden naar elders.

Geschoond: 49 cliënten, die al meer dan 2 jaar geen gebruik meer maken van onze diensten.

Het totaal aantal cliënten van de Hulpdienst bedroeg aan het eind van het verslagjaar **653**.

De leeftjidsindeling van de cliënten in het verslagjaar:

101 - 110 jaar	4
91 - 100 jaar:	141
81 - 90 jaar:	335
71 - 80 jaar:	147
61 - 70 jaar:	73
51 - 60 jaar:	25
41 - 50 jaar:	10
jonger dan 40 jaar:	2
leeftijd onbekend:	23 (donateurs, vaste lunchgasten, éénmalige klus)

Externe contacten

Met de lokale overheid

In het afgelopen jaar werd er regelmatig overleg gepleegd met het **stadsdeel Zuid**. Vooral inzake het project Thuisadministratie. Maar ook heeft de AHB overleg gehad met de gebiedsmakelaars en in kaart gebracht waar we elkaar in kunnen informeren en ondersteunen om zowel wijkbewoners en vrijwilligers te informeren over de AHB.

Overige contacten

BUUV: De AHB heeft een account verkregen, hetgeen tot nu toe resulteert in een groter bereik van bewoners en uitwisseling van vrijwilligers.

VCA: ook hier heeft de AHB een account en plaatsen de coördinatoren vacatures voor die diensten waar behoefte is aan meer vrijwilligers. Daarnaast is er overleg geweest met onze contactpersonen van VCA, die in het Huis van de Wijk spreekuren hebben, zodat potentiële vrijwilligers meteen kunnen doorlopen naar ons kantoor, waardoor het nog vloeiender is gaan lopen. Het afgelopen jaar hebben we **17 nieuwe vrijwilligers aangenomen, vooral tussen de 25-55 jaar!**

Bewoners die geen professionele ondersteuning (meer) krijgen, en wiens ondersteuning te zwaar is voor vrijwilligers, brengen we in contact met onderstaande samenwerkende organisaties, met wie we regelmatig om de tafel zitten om goed in kaart te hebben welke ondersteuning passend is.

Onze stichting heeft contacten met de volgende **thuiszorgorganisaties**: Amstelland Thuiszorg, Philadelphia Zorg, Amstelring Thuiszorg, Buurtzorg.

Ook is er regelmatig contact met de **praktijkondersteuners van de huisartsen, Buurtdiensten, Buurtlijn, Rode Kruis, Afdeling Voorzieningen van Gemeente, Dynamo**.

PuurZuid: Ook cliënten van **Puur Zuid** worden regelmatig bij ons aangemeld. Daarnaast hebben we intensief contact gehad inzake het project Thuisadministratie waar PuurZuid de trainingen voor onze vrijwilligers heeft verzorgd en diverse wijkbewoners bij ons voor de Thuisadministratie heeft ondergebracht.

De AHB neemt ook deel aan :

Wijkzorgoverleg, werkconferenties Thuisbezoeken, werkconferentie Krappe Beurs, werkconferenties Sociaal Domein, werkconferentie Informele Zorg en Vrijwillige Inzet, Bitterballenoverleg en Maatjesmarkt (2 juni).

De netwerkbijeenkomsten en studiedagen georganiseerd door de **Vrijwilligers Academie Zuid** en de **Vrijwilligers Centrale Amsterdam** werden - zo mogelijk en afhankelijk van het onderwerp - door ons bezocht.

De coördinatoren hebben de cursussen “Leiding geven aan vrijwilligers” en “Uw hand in het vuur voor vrijwilligers” afgerond.

Er zijn contacten met de medewerkers van **GGZ**. Het is voor ons belangrijk te weten wanneer wij bewoners door kunnen verwijzen naar GGZ en dan de zekerheid hebben dat dit door de medewerkers van GGZ wordt opgepakt. Omgekeerd benadert de GGZ ons, als er bij bewoners sprake is van een vorm van arbeidsparticipatie. De bewoners kunnen dan als vrijwilliger wat klusjes verrichten.

Public relations

In de **Wijkkrant Buitenveldert** proberen we enerzijds de dienstverlening onder de aandacht te brengen en anderzijds is onze insteek ook nieuwe vrijwilligers te werven. Uit de reacties blijkt dat vele inwoners van Buitenveldert de krant goed lezen, want er komen aanvragen van bewoners binnen, maar ook aanmeldingen van nieuwe vrijwilligers.

Daarnaast zijn we te vinden in:

Programmagids Buitenveldert, De Gemeentegids, Echo, VuMC jubileumkrant.

De **website** van de AHB wordt bijgehouden/geactualiseerd door de coördinatoren. Sinds oktober heeft de AHB een **Facebook**-account. Dit wordt ook onderhouden door de coördinatoren.

De AHB heeft in 2016 nieuwe folders laten maken, die verspreid zijn bij praktijken van huisartsen, de Openbare Bibliotheek Buitenveldert, ziekenhuizen, fysiotherapeuten etc. Dynamo bezorgde in hun informatiemap weer folders van de AHB bij de 75-jarige bewoners van Buitenveldert. Alle netwerkcontacten hebben de folder digitaal gekregen om in hun eigen netwerk te verspreiden. Tevens zijn op deze wijze flyers verspreid van onze afzonderlijke diensten waar we op dat moment de aandacht op wilden vestigen (thuisadministratie , telefooncirkel).

Op diverse netwerkbijeenkomsten was de AHB aanwezig en steeds weer werd genoemd en benadrukt wat we allemaal kunnen betekenen voor de wijkbewoners.

Deskundigheidsbevordering

In november is een middag georganiseerd met het thema: dilemma's in de informele zorg.

Onder leiding van Robert Hubers van VCA gingen onze vrijwilligers aan de slag met stellingen waarin diverse dilemma's aan de orde kwamen.

Personalia per 31 december 2016

Coördinatoren

Mevrouw P.L. Mulder – Koeleman
Mevrouw M. Versteeg

Administratie

De heer R. Gietermans

Meldpost

Mevrouw A.H. Bezaan – v.d. Ancker
Mevrouw B.M. Buursema
Mevrouw M. van Dam – Klop
Mevrouw M. Eijlander
Mevrouw R. Eijndhoven
Mevrouw A.A.T. Gruythuysen – Meijer
Mevrouw H. de Haan – Stoffels
Mevrouw L. Jacobs – van Rath
Mevrouw M.L. Kock
Mevrouw T. Ooms
Mevrouw B.I. Poelman

Begeleidingsgroep

Mevrouw R. van Arum – Wiesemann
Mevrouw C. Goldschmeding
De heer P. Wieman